

EHR erfüllt Ferienträume

Zur Ergänzung unseres Teams unserer internationalen Ferienhaus-Veranstaltermarke oder Einkaufsgesellschaft am Standort **Herisau** sowie am Standort **Zürich** suchen wir in Voll- oder Teilzeit zum 01. März 2018 eine/n

Mitarbeiter Vermieterbetreuung / Beschwerdemanagement (m/w)

Stellenbeschreibung

Wir suchen zur Unterstützung unseres Teams Mitarbeiter, welche primär die Betreuung und Beratung unserer privaten Ferienhausbesitzer in unserem firmeneigenen Back-Office System übernehmen. Zudem führen Sie die tägliche Korrespondenz und sind Ansprechpartner für unsere ausländischen Partner im Bereich der Anfragen sowie Themen unseres bereits bestehenden Vermieterstamms. Darüber hinaus unterstützen Sie unser Team im Bereich Beschwerdemanagement und bearbeiten eigenverantwortlich Reklamationen unserer Kunden sowie Ferienhausbesitzer. Ausserdem wirken Sie aktiv am Ausbau unseres qualitativen Vermieterportfolios mit und betreuen die hierfür notwendigen Massnahmen.

Ihre Qualitäten

- Abgeschlossene kaufmännische oder touristische Ausbildung
- Sie verfügen idealerweise bereits über Kenntnisse und Erfahrungen im Bereich der telefonischen Kundenbetreuung sowie im Beschwerdemanagement
- Sehr gute Sprachkenntnisse in Englisch, idealerweise verfügen Sie über weitere Sprachen
- Der sichere Umgang mit dem Medium Internet und dem MS Office Paket ist für Sie selbstverständlich
- Ihre Persönlichkeit zeichnet sich aus durch eine strukturierte, lösungs- und erfolgsorientierte Arbeitsweise sowie durch Eigeninitiative, Flexibilität und Organisationstalent
- Es fällt Ihnen leicht auch in hektischen Situationen einen kühlen Kopf zu bewahren
- Sie haben ein gutes Gespür für Menschen und sind immer freundlich und aufgeschlossen

Was wir Ihnen bieten

- Wir bieten Ihnen einen spannenden Arbeitsplatz in dem dynamischen Umfeld eines jungen Internetunternehmens, ein tolles Konzept, ein breites Aufgabenspektrum, das eine steile Lernkurve garantiert
- Sie können in einem interessanten und abwechslungsreichen Tätigkeitsbereich Ihren Teamgeist, Ihre Kreativität und Ihre Einsatzfreude einbringen
- Sie erhalten in unserem dynamischen Team grossen Spielraum für Eigeninitiative und Verantwortung

Senden Sie uns Ihre Bewerbung!

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen ausschließlich per E-Mail.

Bitte teilen Sie uns Ihre Gehaltsvorstellungen sowie Ihren frühestmöglichen Eintrittstermin mit.

Ihr Kontakt zu uns:

**European Holiday Rentals
AG**

Vanessa Müller
Taunusstraße 21
60329 Frankfurt
jobs@e-domizil.de